

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>Gonella Bruno</b>
Indirizzo	<b>V. CASCINA NUOVA, 20 – 10040 ALMESE (TO)</b>
Telefono	<b>011.9359762 – 329.7503935</b>
Fax	
E-mail	<a href="mailto:bgonella47@gmail.com">bgonella47@gmail.com</a>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	22/05/47

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **1995 – 2009 COMMERCIALE PRIMO IMPIANTO COMPONENTISTICA AUTO / 1979 – 1994 RESPONSABILE ATTIVITÀ SPORTIVE AUTOMOBILISTICHE F1/RALLY/AUTO STORICHE / 1974 – 1978 RESPONSABILE IMMAGINE E PUBBLICITÀ, SPONSORIZZAZIONI E PUBBLICHE RELAZIONI / 1967 – 1973 ADDETTO AMMINISTRATIVO UFFICIO TECNICO COMPONENTISTICA AUTO**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) **Diplomato Geometra**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

### ULTERIORI INFORMAZIONI

### ALLEGATI

ITALIANO

FRANCESE    INGLESE

Buono        Buono  
Buono        sufficiente  
Buono        sufficiente

COORDINATO E DIRETTO UFFICIO STAMPA ED ATTIVITÀ DI PUBBLICHE RELAZIONI, PUBBLICITÀ ED IMMAGINE DI GRANDI AZIENDE INDUSTRIALI.

COORDINATO E DIRETTO ASSISTENZA TECNICA ALLE SQUADRE CORSA DI RALLY E FORMULA UNO, OLTRE ALLE GARE MOTOCICLISTICHE E DI AUTO STORICHE IN TUTTO IL MONDO.

COORDINATO E DIRETTO GRUPPI DI PERSONALE SPECIALIZZATO E DIPENDENTI SIA TECNICI CHE AMMINISTRATIVI.

SVOLTO ATTIVITÀ COMMERCIALE PRIMO IMPIANTO SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO.

OCCUPATO CARICHE DIRETTIVE IN ASSOCIAZIONI SPORTIVE E CULTURALI E DI VOLONTARIATO.

PROFESSIONALITÀ ACQUISITE IN AZIENDE DIVERSE NEI SETTORI ATTIVITÀ SPORTIVE AUTOMOTORISTICHE , COMMERCIALI E DI MARKETING, OLTRE A TUTTE LE COMPETENZE IN AMBITO IMMAGINE E PUBBLICITÀ SIA ISTITUZIONALE CHE DI PRODOTTO.

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

Cat B

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]